**Toplantı No : 12**

**Toplantı Tarihi : 03.12.2015**

**Karar No: 2015.012.082**

**BOZOK ÜNİVERSİTESİ**

**EĞİTİM - ÖĞRETİM KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç ve Kapsam**

**Amaç**

**Madde 1.** Bu Yönergenin amacı, Eğitim-Öğretim Komisyonu’nun düzenli ve etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla komisyonun kuruluş, görev ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek, ilgili birimlerden gönderilen ve komisyonda mevzuat ve akademik uygulamalar açısından görüşülmesi gereken konularla ilgili ilkeleri düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2.** Bu Yönerge, Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonu’nun oluşumu, işleyişi, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3.** Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 14/b-2 ve 14/b-8 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4.** Bu Yönergede;

**a)** Üniversite: Bozok Üniversitesi’ni

**b)** Senato: Bozok Üniversitesi Senatosu’nu

**c)** Rektör: Bozok Üniversitesi Rektörü’nü

**d)** Komisyon: Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonu’nu

**e)** Başkan: Bozok Üniversitesi Eğitim-Öğretim Komisyonu Başkanı’nı ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşumu ve Çalışma İlkeleri**

**Komisyonun Oluşumu**

**Madde 5.** Eğitim-Öğretim Komisyonu; Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı ile değişik birimlerden görevlendirilen en az 5 öğretim elemanından oluşur. Komisyon Başkanlığı’nı Rektör Yardımcısı, raportörlüğünü ise öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından görevlendirilen bir personel yürütür.

Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görevi sona eren bir üye yeniden komisyon üyesi olarak görevlendirilebilir.

Rektör komisyon üyelerini gerekli gördüğünde değiştirebilir ve çeşitli nedenlerle boşalan komisyon üyeliklerine yeni üye görevlendirebilir.

**Çalışma İlkeleri**

**Madde 6.** Eğitim-Öğretim Komisyonu’nun çalışma ilkeleri aşağıdaki gibidir.

1. Senato ve rektörün danışma organı olarak görev yapar.
2. Gerek gördüğü durumlarda alt komisyonlar oluşturarak çalışır.
3. Gündeminde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse, ilgili akademik birim yöneticisi ve diğer personelin görüş ve önerilerini alır.
4. Rektörlüğün havale ettiği konuları ilgili mevzuat ve işleyiş çerçevesinde inceler, değerlendirir ve alınan kararları öneri olarak rektörlüğe sunar.
5. Gerekli hallerde, diğer üniversitelerin eğitim-öğretim komisyonları ile işbirliği yapar ve fikir alışverişinde bulunur.
6. Komisyon, üniversitede eğitim-öğretimin geliştirilmesi doğrultusunda önerilerde bulunabilir.
7. Komisyon, üye çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.
8. Komisyo
9. n çalışmalarına mazeretsiz olarak 3 kez üst üste katılmayan üyenin görevi kendiliğinden sona erer.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Eğitim- Öğretim Komisyonunun Görevleri**

**Madde 7.** Eğitim-Öğretim Komisyonu’nun görevi, açılması önerilen ön lisans, lisans, yan dal, çift ana dal, ortak lisans ve lisansüstü programların, Üniversitenin ve Yükseköğretim Kurulu’nun genel eğitim ilke ve ilgili mevzuatına uygunluğunu incelemek, açılacak programların üniversitenin genel eğitim ilke ve formatına uygunluğunu araştırmak ve bu konularda rektörlüğe/senatoya görüş bildirmektir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Son Hükümler**

**Yürürlük**

**Madde 8.** Bu Yönerge, senatonun kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 9.** Bu Yönergeyi, Bozok Üniversitesi rektörü yürütür.