



YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ ŞEFAATLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ
TAPU VE KADASTRO PROGRAMI DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKT S	Eğitim Dili
TAP713	Osmanlı Türkçesi	3	S	2+0+0	2	3	Türkçe

DERS BİLGİLERİ

Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	Osmanlı Türkçesi dersi; Türkçenin dönemleri, Osmanlı Türkçesinin genel Türkçe ve Batı Türkçesi içindeki yeri ve özellikleri, Arap asıllı Türk alfabesinin tanıtılması, Osmanlı alfabesinin yazı özellikleri, hecelerin okunması, sade ve kolay anlaşılır metinler üzerinde okuma ve yazma alıştırmaları, modern metinler üzerinden okuma çalışmalarının yapılması konularını içermektedir.
Dersin Amacı	Osmanlı Türkçesini okuma, anlama becerisinin kazandırılması
Dersin Seviyesi	Ön Lisans
Dersin Öğretim Dili	Türkçe
Öğretim Yöntemi	(<input checked="" type="checkbox"/>) Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	Öğr. Gör. Mahmut GÖRKEN
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	-
Dersin Öğrenme Çıktıları	<ol style="list-style-type: none">1. Osmanlı Türkçesinin tarihi gelişimini bilir.2. Osmanlı alfabesini tanır.3. Osmanlı Türkçesini okuyup anlayabilir.4. Osmanlı Türkçesi ile yapılmış tapuları okuyabilir.5. 19 ve 20. yüzyıllara ait matbaa harfleriyle yazılmış Osmanlı Türkçesi metinlerini okuyabilir.6. Osmanlı Türkçesini basit düzeyde yazabilir.

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Teori	Uygulama/Lab oratuvar
1	Osmanlı Türkçesinin genel Türkçe ve Batı Türkçesi içindeki yeri	
2	Osmanlı alfabesinin tanıtılması	
3	Harflerin başta, ortada ve sondaki yazılışları; hareketler ve bitişen-bitişmeyen harfler	
4	Arap asıllı Türk alfabesindeki ünlülerin tanıtılarak ses değerlerinin öğrenilmesi	
5	Ünlü ve ünsüz harflerin birleştirilerek okunması	
6	Türkçe eklerin yazımı	
7	Kısa parçaların okunması	
8	Kısa parçaların okunması (Devam ediyor)	
9	Basit kelimelerin yazımlarının uygulamalı olarak yapılması	
10	Yazma çalışması olarak verilen ödevler üzerinde uygulamalı çalışmalar yapılması	
11	19 ve 20. yüzyıllara ait matbaa harfleriyle yazılmış Osmanlı Türkçesi metinlerinin okunması	
12	Metin okumalar	
13	Metin okumalar	
14	Metin okumalar	

15	Final Sınavı					
Dersin Öğrenme Kaynakları						
<ol style="list-style-type: none"> Faruk K. Timurtaş, Osmanlı Türkçesine Giriş, Alfa Yayım Dağıtım Hayati Develi, Osmanlı Türkçesi Kılavuzu 1, 3F yay., İstanbul 2006. 						
DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ						
Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı				
Ödev	2	%40				
Uygulama	-	-				
Forum/ Tartışma Uygulaması	-	-				
Kısa sınav (Quiz)	3	%60				
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)	5	%40				
Finalin Başarıya Oranı (%)	1	%60				
Toplam		%100				
DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU						
Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü			
Teori	14	2	28			
Uygulama	-	-	-			
Forum/ Tartışma Uygulaması	-	-	-			
Okuma	14	1	14			
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması	14	1	14			
Materyal Tasarlama, Uygulama	-	-	-			
Rapor Hazırlama	-	-	-			
Sunu Hazırlama	-	-	-			
Sunum	-	-	-			
Final Sınavı	1	1	1			
Final Sınavına Hazırlık	2	5	10			
Diğer (Belirtiniz: Ödev, Ders hazırlık ve tekrarı)	14	1	14			
Toplam İş Yüğü			81			
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			81/25			
Dersin AKTS Kredisi			3,2±3			
Not: Dersin iş yükü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.						
PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ						
No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Güncel mevzuata hakim olabilmek ve bu alandaki temel teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olabilmek					✓
2	Edindiği teorik ve uygulamalı bilgilerle mesleğini yapabilmek ve bu alanda eğitimini bir üst düzeye taşıyabilmek için gerekli becerileri kazanabilmek					✓
3	Mesleki problemlerin çözümünde bilişim teknolojilerini ustaca kullanabilmek	✓				
4	Yapılan ölçülerden yararlanarak istenilen her hesabı yapma ve bilgisayarda çizim yapabilmek	✓				

5	Edindiği mesleki altyapıyı kullanarak bireysel ya da takım olarak iş organizasyonu yapabilme ve bu sorumluluğu üstlenebilme			✓		
6	Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.			✓		
7	Proje hazırlama, yönetimi, uygulamalarını yapabilme, sunabilme ve kendini ifade edebilme yeteneğine sahip olabilme.	✓				
8	Tapuculukla ilgili çalışma yapan kamu kurumları ve özel sektörün örgütsel yapıları hakkında bilgi sahibi olabilme ve bu yapıya uyum sağlayabilme			✓		
9	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olabilme.	✓				
10	To be able to have effective verbal and written communication techniques and knowledge of foreign language at such a level that he will keep up with innovations in his field	✓				
11	Türk Dili ve İnkılâp Tarihi konusunda bilgili ve Atatürk İlkeleri hakkında bilgi sahibi olabilme	✓				
12	Mesleki etik bilincine erişmiş bir birey olarak sosyal, kültürel ve toplumsal sorumlulukları kavrama, benimseme ve uygulayabilme becerisine sahip olabilme					✓
13	Tapu kütüğu üstünde değişiklik işlemleri yapabilme	✓				
14	Haritacılık mesleğinde uzaktan algılama ve fotogrametrik yöntemle harita üretme tekniklerini bilir.	✓				
15	Kentsel ve kırsal alan düzenleme ve arazi kullanım yasalarının uygulamalarını yapar.	✓				
16	Harita ve proje bilgilerinin araziye uygulaması işlemlerini gerçekleştirir.	✓				
17	Mesleki ve toplumsal etik deđerlere sahip olmak					✓
18	Bireysel olarak, takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve disiplinli sorumluluk üstlenme özgüvenine sahip olmak			✓		

Bozok