



**YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ ŞEATLİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ**  
**MESLEKİ MATEMATİK DERS ÖĞRETİM PLANI**

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKT S	Eğitim Dili
MMT003	Mesleki Matematik	1	Z	3+0+0	-	5	Türkçe

**DERS BİLGİLERİ**

<b>Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)</b>	
<b>Dersin Amacı</b>	Mesleki matematiksel işlemlerin çözümlerini yapmaktır.
<b>Dersin Seviyesi</b>	Ön Lisans
<b>Dersin Öğretim Dili</b>	Türkçe
<b>Öğretim Yöntemi</b>	(X) Örgün ( ) Uzaktan ( ) Karma/Hibrit
<b>Dersi Yürüten Öğretim Elemanları</b>	Öğr. Gör. Alperen ERDOĞAN
<b>Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i</b>	Yok
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	1. Cebirsel işlemleri mesleğinde kullanmak 2. Sayı ve sayı sistemlerini kullanmak 3. Denklem sistemleri ile ilgili uygulamalar yapmak 4. Türev işlemlerini mesleğinde uygulamak 5. Ölçme Bilgisi Dersinde kullanılacak trigonometrik hesaplamalara hazırlık yapmak

**DERS İÇERİĞİ**

Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar
1	Sayı Sistemleri, Üslü Sayılar	
2	Köklü Sayılar, Mutlak Değer	
3	Oran ve Orantı	
4	Denklem Çözümleri (Birinci dereceden bir bilinmeyenli denklemler, Birinci dereceden iki bilinmeyenli denklemler)	
5	Matrisler	
6	Türev ve Uygulamaları	
7	Türev ve Uygulamaları	
8	Açı-Yay Birimleri	
9	Trigonometrik Fonksiyonlar	
10	Trigonometrik Fonksiyonlar ve Dönüşümler	
11	Üçgenlerde Temel Özellikler	
12	Üç Kenarlı Şekiller ve Çözümler	
13	Küresel Trigonometri	
14	Küresel Trigonometri	
15	Final Sınavı	

### Dersin Öğrenme Kaynakları

1. Ertaş M., Meslek Matematiği, Atlas Akademi, Konya, 2021
2. Bozacı, E., Çevik, S., Genel Matematik 1 Meslek Yüksekokulları İçin Matematik ve Çözümleri, Nobel Yayınları, Ankara, 2012.
3. Temizyürek, K., Çolakoğlu, N., Meslek Yüksek Okulları için Uygulamalı Matematik, Beta Yayınevi, İstanbul, 2012.

### DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev		
Uygulama		
Forum/ Tartışma Uygulaması	2	%50
Kısa sınav (Quiz)	2	%50
Dönemiçi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)		%40
Finalin Başarıya Oranı (%)	1	%100
Toplam		%100

### DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	14	3	42
Uygulama	-	-	-
Forum/ Tartışma Uygulaması	2	5	10
Okuma	-	-	-
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması	10	3	30
Materyal Tasarlama, Uygulama	4	2	8
Rapor Hazırlama	-	-	-
Sunu Hazırlama	1	5	5
Sunum	1	5	5
Final Sınavı	1	10	10
Final Sınavına Hazırlık	1	10	10
Diğer (Belirtiniz: ... ..)			
Toplam İş Yüğü			120
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			120/25
Dersin AKTS Kredisi			4,8 $\cong$ 5

Not: Dersin iş yükü tablosu öğretim elemanı tarafından ders özelinde belirlenecektir.

### PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Güncel mevzuata hakim olabilme ve bu alandaki temel teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olabilme				✓	
2	Edindiği teorik ve uygulamalı bilgilerle mesleğini yapabilme ve bu alanda eğitimini bir üst düzeye taşıyabilmek için gerekli becerileri kazanabilme					✓
3	Mesleki problemlerin çözümünde bilişim teknolojilerini ustaca kullanabilme		✓			
4	Yapılan ölçülerden yararlanarak istenilen her hesabı yapma ve bilgisayarda çizim yapabilme					✓
5	Edindiği mesleki altyapıyı kullanarak bireysel ya da takım olarak iş organizasyonu yapabilme ve bu sorumluluğu üstlenebilme					✓

6	Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.			✓		
7	Proje hazırlama, yönetimi, uygulamalarını yapabilme, sunabilme ve kendini ifade edebilme yeteneğine sahip olabilme.	✓				
8	Tapuculukla ilgili çalışma yapan kamu kurumları ve özel sektörün örgütsel yapıları hakkında bilgi sahibi olabilme ve bu yapıya uyum sağlayabilme	✓				
9	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olabilme.	✓				
10	Alanındaki yeniliklere ayak uyduracak düzeyde etkili sözlü ve yazılı iletişim tekniklerine ve yabancı dil bilgisine sahip olabilme	✓				
11	Türk Dili ve İnkılâp Tarihi konusunda bilgili ve Atatürk İlkeleri hakkında bilgi sahibi olabilme	✓				
12	Mesleki etik bilincine erişmiş bir birey olarak sosyal, kültürel ve toplumsal sorumlulukları kavrama, benimseme ve uygulayabilme becerisine sahip olabilme		✓			
13	Tapu kütüğü üstünde değişiklik işlemleri yapabilme		✓			
14	Haritacılık mesleğinde uzaktan algılama ve fotogrametrik yöntemle harita üretme tekniklerini bilir.		✓			
15	Kentsel ve kırsal alan düzenleme ve arazi kullanım yasalarının uygulamalarını yapar.		✓			
16	Harita ve proje bilgilerinin araziye uygulaması işlemlerini gerçekleştirir.					✓
17	Mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak	✓				
18	Bireysel olarak, takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve disiplinli sorumluluk üstlenme özgüvenine sahip olmak		✓			
19						
20						

Bozok