



OZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ ŞEFAATLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ
TAPU VE KADASTRO PR. DERS ÖĞRETİM PLANI

Dersin Kodu	Dersin Adı	Yarıyıl	Dersin Türü (Z/S)	T+U+L (Saat/Hafta)	Kredi	AKT S	Eğitim Dili
TAP114	Kadastro Bilgisi-I	1	Z	2+1+0	1	4	Türkçe
DERS BİLGİLERİ							
Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	Tanımlar ve kavramlar, Kadastro tarihi hakkında özet bilgi, Kadastro türleri ve içerikleri, Kadastro mülkiyet ilişkisi, Türkiye’de kadastro çalışmaları, Tapu sicil sisteminin ilkeleri, Taşınmazların sınırlandırılması, Kadastro yapımı, Kadastroda ölçme işlemleri, Kadastroda çizim işlemleri, Kadastro keskinleştirilmesi, Kadastro yaşatılması, Kadastro hataları ve düzeltilmesi. Lihkab bürolarında yapılan işlemler						
Dersin Amacı	Mülkiyet üzerinde yapılan kadastro değişikliklerini yapmak ve kontrol etmek						
Dersin Seviyesi	Ön Lisans						
Dersin Öğretim Dili	Türkçe						
Öğretim Yöntemi	(✓) Örgün () Uzaktan () Karma/Hibrit						
Dersi Yürüten Öğretim Elemanları	Öğr. Gör. Adem KABADAYI						
Dersin Ön Koşulu Ders(ler)i	-						
Dersin Öğrenme Çıktıları	<ol style="list-style-type: none">1. Kadastro ve tarihi hakkında bilgi2. Tanımlar ve temel kavramlar3. Kadastro yapımı ve yaşatılması4. Ülkemizde geçmişte ve günümüzde kadastro çalışmaları5. Taşınmazların sınırlandırılması						
DERS İÇERİĞİ							
Hafta	Teori	Uygulama/Laboratuvar					
1	Kadastro kavramı hakkında genel bilgiler						
2	Kadastroda taşınmaz mal ve mülkiyet						
3	Kadastro mevzuatı ve uygulama yönetmelikleri kapsamında kadastro sistemi						
4	Kadastroya olan ihtiyaç ve ölçme işleminin önemi						
5	Kadastroda teknik işlemler						
6	Lisanslı harita ve kadastro büroları ve görevleri	LİHKAB’lar da yapılan örnek uygulamalar					
7	Kadastro çalışmalarına başlanması	Kadastro çalışmaları ile ilgili örnek uygulamalar					
8	Kadastroda planın anlam ve önemi	Kadastro çalışmaları ile ilgili örnek uygulamalar					
9	Kadastro haritalarının sayısallaştırılması	Haritaların sayısallaştırma uygulamalarının yapılması					
10	Kadastro haritalarının sayısallaştırılması	Haritaların sayısallaştırma uygulamalarının yapılması					
11	Kadastro çalışmalarının keskinleştirilmesi						
12	Askı, ilan ve diğer işlemler	Askı varaklarının hazırlanması					
13	Askı, ilan ve diğer işlemler	Askı varaklarının hazırlanması					
14	Kadastro mahkemesi, görevleri ve dava süreçleri						
15	Final Sınavı						

Dersin Öğrenme Kaynakları

1. ERKAN,Hüseyin , (2017), Kadastro Bilgisi , TMMOB Harita ve Kadastro Mühendisler Odası Yayınları
2. YOMRALIOGLU,Tahsin ,(Kadastro Bilgisi ,ITU Geomatik Mühendisliği
3. 3402 Kadastro Kanunu

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Dönem İçi Çalışma Etkinlikleri	Sayısı	Katkısı
Ödev	1	%25
Uygulama	-	-
Forum/ Tartışma Uygulaması	-	-
Kısa sınav (Quiz)	3	%75
Dönem içi Çalışmaların Yarıyıl Başarıya Oranı (%)		%50
Finalin Başarıya Oranı (%)	1	%50
Toplam		%100

DERS İŞ YÜKÜ TABLOSU

Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Toplam İş Yüğü
Teori	9	3	27
Uygulama	5	3	15
Forum/ Tartışma Uygulaması	-	-	-
Okuma	14	1	14
İnternet Taraması, Kütüphane Çalışması	6	4	24
Materyal Tasarlama, Uygulama	-	-	-
Rapor Hazırlama	-	-	-
Sunu Hazırlama	-	-	-
Sunum	-	-	-
Final Sınavı	1	1	1
Final Sınavına Hazırlık	4	5	20
Diğer	-	-	-
Toplam İş Yüğü			101
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			101/25
Dersin AKTS Kredisi			4.04 \cong 4

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI KATKI DÜZEYLERİ

No	Program Öğrenme Çıktıları	1	2	3	4	5
1	Güncel mevzuata hakim olabilme ve bu alandaki temel teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olabilme				✓	
2	Edindiği teorik ve uygulamalı bilgilerle mesleğini yapabilme ve bu alanda eğitimini bir üst düzeye taşıyabilmek için gerekli becerileri kazanabilme				✓	
3	Mesleki problemlerin çözümünde bilişim teknolojilerini ustaca kullanabilme					✓
4	Yapılan ölçülerden yararlanarak istenilen her hesabı yapma ve bilgisayarda çizim yapabilme				✓	
5	Edindiği mesleki altyapıyı kullanarak bireysel ya da takım olarak iş organizasyonu yapabilme ve bu sorumluluğu üstlenebilme			✓		

6	Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme.			✓		
7	Proje hazırlama, yönetimi, uygulamalarını yapabilme, sunabilme ve kendini ifade edebilme yeteneğine sahip olabilme.					✓
8	Tapuculukla ilgili çalışma yapan kamu kurumları ve özel sektörün örgütsel yapıları hakkında bilgi sahibi olabilme ve bu yapıya uyum sağlayabilme		✓			
9	İş güvenliği, işçi sağlığı, çevre koruma bilgisi ve kalite bilincine sahip olabilme.	✓				
10	Alanındaki yeniliklere ayak uyduracak düzeyde etkili sözlü ve yazılı iletişim tekniklerine ve yabancı dil bilgisine sahip olabilme	✓				
11	Türk Dili ve İnkılâp Tarihi konusunda bilgili ve Atatürk İlkeleri hakkında bilgi sahibi olabilme	✓				
12	Mesleki etik bilincine erişmiş bir birey olarak sosyal, kültürel ve toplumsal sorumlulukları kavrama, benimseme ve uygulayabilme becerisine sahip olabilme		✓			
13	Tapu kütüğü üstünde değişiklik işlemleri yapabilme	✓				
14	Haritacılık mesleğinde uzaktan algılama ve fotogrametrik yöntemle harita üretme tekniklerini bilir.	✓				
15	Kentsel ve kırsal alan düzenleme ve arazi kullanım yasalarının uygulamalarını yapar.				✓	
16	Harita ve proje bilgilerinin araziye uygulaması işlemlerini gerçekleştirir.					✓
17	Mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak			✓		
18	Bireysel olarak, takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve disiplinli sorumluluk üstlenme özgüvenine sahip olmak	✓				

Bozok